|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| AnKreisverwaltung Mainz-BingenAbt. 33 „Soziale Sonderaufgaben“Ute PoßmannGeorg-Rückert-Straße 1155218 Ingelheim am Rhein |  |      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ort, Datum) |
|  |

### Angaben zur antragstellenden Organisation (= Antragsteller – zutreffendes bitte ankreuzen):      Antragstellende Initiative/Verein/Wohlfahrtsverband/Kirchengemeinde/privater  Träger/gemeinnützige Träger

|  |
| --- |
| Bezeichnung, Sitz, Anschrift (Straße, PLZ, Ort):      |
| Auskunft erteilt bei ehrenamtlicher Initiative, Verein:      | Tel.-Nr.:      E-Mail:      (falls vorhanden) |

#       Antragstellende Kommune

|  |  |
| --- | --- |
| (Verbands-) Gemeinde: |       |
| Ortsgemeinde |       |
| Auskunft erteilt beim Antragsteller:      | Tel.-Nr.:       |

### Bankverbindung Antragsteller (bei Kommunen Konto der VG-Kasse)

|  |  |
| --- | --- |
| Name der Bank |       |
| BIC |       |
| IBAN |       |
| Kontoinhaber |       |
| Empfänger Förderbetrag (wenn abweichend vom Kontoinhaber) |       |

### Verantwortlich für die Bearbeitung des Projektes, das dem Antrag zu Grunde liegt

|  |  |
| --- | --- |
| Name |       |
| Telefon |       |
| E-Mail |       |
| Anschrift |       |

### Angaben zur Maßnahme / zum Projekt das dem Antrag zu Grunde liegt

|  |
| --- |
| 1. Arbeitstitel der Maßnahme / Projekttitel

      |
| 1. Kurzbeschreibung der Maßnahme / des Projekts (maximal 1 halbe DIN A4-Seite)

                               |
| 1. Ort und Dauer des Projekts (Bitte Datum von – bis angeben)

      |
| 1. Handlungsfeld, Ziele und Zielgruppe der Maßnahme / der Maßnahme (bei der Zielgruppe potentielle Angabe zur Gruppengröße) gemäß Richtlinie

      |

### Kosten und Finanzierung

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Gesamtkosten: (= Honorar-/Personal- u. Sachkosten gem. Angebot, Kostenvoranschlag)**
 |  |       EUR |
| a1) Honorar-/Personalkosten |       EUR |  |
| a2) Summe Sachkosten, davon: |       EUR |  |
| * Projektbezogene Investitionen (Möbel, Hardware, Software, techn. Geräte)
* Öffentlichkeitsarbeit (Druckkosten, Anzeigen, …) bei Druckkosten hier bitte Anzahl der Auflage benennen:
* Projektbezogenes Verbrauchsmaterial
*
*
*
 |       EUR      EUR      EUR      EUR      EUR      EUR |  |
| 1. **Finanzierung der Maßnahme / des Projektes**

davon: |  |       EUR |
| b1) Eigene finanzielle Mittel des Antragstellersb2) Eigenleistung des Antragstellersb3) Zuwendung/Spenden Dritter |       EUR      EUR      EUR |  |
| 1. **Finanzierungslücke** = 3a) Gesamtkosten minus 3b) Finanzierung**Berechnungsgrundlage für Fördersumme zu 4. Förderbetrag**
 |  |       EUR |

### Förderbetrag

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Beantragt wird eine Fördersumme von |  |       EUR  |

Der Träger der Maßnahme (Initiative/Verein/Wohlfahrtsverband/Kirchengemeinde/privater Träger/gemeinnützige Träger/Kommune) ist für dieses Vorhaben zum Vorsteuerabzug

      berechtigt       nicht berechtigt

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Der Antragsteller hat in der Vergangenheit bereits Zuwendungen des Landkreises aus Mitteln für Demografie und Senioren erhalten |       JA |       NEIN |
| Falls Ja, über welches Förderprogramm und in welcher Höhe | Förderprogramm / Förderjahr | Summe der Zuwendung |
|  |       |       Euro |

Mit Antragstellung erkennen Maßnahmenträger und der Antragsteller die Richtlinie zum Demografie-Förderprogramm des Landkreises Mainz-Bingen an.

Es wird erklärt, dass mit der Maßnahme / das Projekt noch nicht begonnen wurde bzw. vor der Entscheidung über eine Bewilligung nicht begonnen wird.

Für den Antragsteller (bei Vereinen die/der Vorsitzende; bei Kommunen Bürgermeister/in)

(Ort/Datum) , den

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Unterschrift)

Verantwortliche/r Unterzeichner/in

|  |  |
| --- | --- |
| Name |        |
| Vorname |        |
| Straße |        |
| Wohnort |        |
| Tel. |        |
| E-Mail |        |