

STELLENAUSSCHREIBUNG

Für den wirtschaftsstärksten Landkreis in Rheinland-Pfalz mit rund 223.100 Bürgerinnen und Bürgern ist die Kreisverwaltung Mainz-Bingen ein moderner und leistungsstarker Dienstleister. Unsere 1.403 Mitarbeitenden sind das Gesicht unserer modernen Verwaltung.

Zur Unterstützung unseres Teams ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt **eine Stelle** in der

Sachbearbeitung

innerhalb der Abteilung 13 „Jugendamt“, Fachbereich „Wirtschaftliche Hilfen und Jugendarbeit“ zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst unter anderem:

- Bearbeitung von stationären Hilfen zur Erziehung und Eingliederungshilfen nach § 35a SGB VIII
- Prüfung und Feststellung der örtlichen Zuständigkeit
- Erstellen von Bescheiden
- Überleitung von Ansprüchen
- Festsetzung von Kostenbeiträgen
- Fallabgabeverfahren an andere öffentliche Träger der Jugendhilfe sowie Abrechnungen mit örtlich zuständigen Jugendämtern
- Zusammenarbeit mit dem Allgemeinen Sozialen Dienst sowie den Spezialdiensten der Jugendhilfe
- Zahlbarmachung von Jugendhilfeleistungen an die freien Träger der Jugendhilfe
- sonstige administrative Tätigkeiten

Wir erwarten von Ihnen:

- eine erfolgreich abgelegte Laufbahnprüfung für den Zugang zum dritten Einstiegsamt bzw. einen erfolgreich absolvierten zweiten Angestelltenlehrgang
oder
- erfolgreich abgelegte Laufbahnprüfung für das zweite Einstiegsamt und die Bereitschaft die Befähigung für das Statusamt A10 LBesO im Rahmen der Fortbildungsqualifizierung zu erlangen
oder
- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) alternativ absolvierten ersten Angestelltenlehrgang und die Bereitschaft sich durch die Teilnahme am zweiten Angestelltenlehrgang fortzubilden.

Belastbarkeit sowie freundliches Auftreten, selbstständiges Arbeiten und die Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung werden vorausgesetzt.

Die Vergütung erfolgt bis zur Besoldungsgruppe A 10 LBesO bzw. nach der Entgeltgruppe 9b TVöD. Die durchschnittliche regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt 40 bzw. 39 Stunden und die Besetzung der Stelle ist grundsätzlich auch in Teilzeit in Form von Jobsharing möglich.

Die Kreisverwaltung Mainz-Bingen fördert die Gleichberechtigung aller Menschen. Bewerbungen von Schwerbehinderten und Menschen mit Migrationshintergrund sind gerne erwünscht.

Bewerbungen werden bis zum **08.10.2023** per E-Mail an bewerbungen@mainz-bingen.de erbeten.