

STELLENAUSSCHREIBUNG

Als der wirtschaftsstärkste Landkreis in Rheinland-Pfalz ist die Kreisverwaltung Mainz-Bingen ein moderner und leistungsstarker Dienstleister für rund 219.000 Bürgerinnen und Bürger im Kreisgebiet. Unsere 1.230 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind das Gesicht unserer modernen Verwaltung.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt zwei

Sachbearbeiterinnen/Sachbearbeiter in der Kfz-Zulassungsstelle Oppenheim

innerhalb der Abteilung 52 „Straßenverkehr/Kfz-Zulassung“, Fachbereich „Führerschein-/Zulassungswesen“.

Das Aufgabengebiet umfasst schwerpunktmäßig alle im Rahmen der Kfz-Zulassung anfallenden Schaltertätigkeiten. Die Stellen sind geprägt durch unmittelbaren Kundenkontakt.

Wir erwarten von Ihnen eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur Kauffrau bzw. zum Kaufmann für Büromanagement oder als Verwaltungsfachangestellte/Verwaltungsfachangestellter oder eine erfolgreich abgeschlossene Laufbahnprüfung für den Zugang zum Zweiten Einstiegsamt der Laufbahn Verwaltung und Finanzen bzw. einen erfolgreich absolvierten 1. Angestelltenlehrgang.

Wir suchen belastbare Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit der Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung am Dienstleistungstag (montags), Teamfähigkeit, sowie freundlichem und hilfsbereitem Auftreten. Die Bereitschaft im Vertretungsfall ausnahmsweise in unserer zweiten Zulassungsstelle in Bingen auszuhelfen ist wünschenswert.

Die Vergütung erfolgt bis zur Entgeltgruppe 6 TVöD. Die durchschnittliche regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt 28,9 Stunden. Die Einstellung erfolgt bei beiden Stellen befristet für die Dauer eines Jahres. Die Verteilung der Stunden richtet sich aufgrund einer kundenorientierten Dienstleistung nach den Öffnungszeiten der Kfz-Zulassungsstelle, wobei am Dienstleistungstag dem Montag, eine Arbeitszeit bis 19:00 Uhr abgeleistet werden muss. In Bezug auf eine kundenorientierte Dienstleistung gelten die in der Dienstvereinbarung über die gleitende Arbeitszeit bei der Kreisverwaltung Mainz-Bingen festgelegten gesonderten Arbeitszeiten. Die Besetzung der Stellen ist grundsätzlich auch in Teilzeit in Form von Jobsharing möglich.

Die Kreisverwaltung Mainz-Bingen fördert die Gleichberechtigung aller Menschen. Bewerbungen von Schwerbehinderten und Menschen mit Migrationshintergrund sind gerne erwünscht.

Bewerbungen werden bis zum 26.01.2019 per E-Mail an bewerbungen@mainz-bingen.de erbeten.