

STELLENAUSSCHREIBUNG

Zur Unterstützung unseres Teams ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle in Teilzeit als

Vorarbeiterin/Vorarbeiter (m/w/d) im Reinigungsbereich

am Amt für Gesundheitswesen in Mainz

innerhalb der Abteilung 22 „Schulen/Gebäudemanagement“ zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst unter anderem:

- Unterhaltsreinigung
- Einteilung der Vertretungskräfte im Krankheits- und Urlaubsfall
- Vorbereitung der Materialbestellung
- Reinigungskontrolle
- Einarbeitung neuer Reinigungskräfte
- Anleitung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
- ggf. Schließdienst

Die Stelle hat einen Umfang von 4,3 Stunden täglich. Die Arbeitsleistung ist grundsätzlich montags bis donnerstags von 14:30 Uhr bis 18:50 Uhr und freitags von 12:30 Uhr bis 16:50 Uhr zu erbringen.

Die Vergütung erfolgt bis zur Entgeltgruppe 2 TVöD. Die Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung wird vorausgesetzt.

Die Kreisverwaltung Mainz-Bingen fördert die Gleichberechtigung aller Menschen. Bewerbungen von Schwerbehinderten und Menschen mit Migrationshintergrund sind gerne erwünscht.

Bewerbungen werden bis zum 26.06.2022 per E-Mail an bewerbungen@mainz-bingen.de erbeten.